Klauzula informacyjna dla pełnoletniego beneficjenta

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych beneficjenta projektu „Razem Możemy Więcej”

Niniejsza informacja jest przekazywana w związku z udziałem w projekcie **„Razem Możemy Więcej” – aktywizacja zawodowa, wsparcie kompetencji komunikacyjnych i integracja społeczna cudzoziemców**, realizowanym w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na rok 2026.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest:

Gmina Miejska Kraków – Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

adres: ul. Wąwozowa 34, 31-752 Kraków

NIP: 6782748246

REGON: 357124926

e-mail: grodzki@gupkrakow.pl

strona internetowa: https://gupkrakow.praca.gov.pl/

dalej jako: **„Urząd”** lub **„Administrator”**.

Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z Urzędem:

1. pisemnie na adres siedziby Urzędu,
2. e-mailowo: iod@gupkrakow.pl,
3. z Inspektorem Ochrony Danych: Mateusz Kęsek

   e-mail: kesek@gupkrakow.pl

   telefon: 12 68 68 220

Kategorie przetwarzanych danych

Urząd może przetwarzać Pani / Pana dane osobowe w zakresie niezbędnym do rekrutacji, udziału, obsługi, monitorowania, ewaluacji, rozliczenia i kontroli projektu, w szczególności:

1. dane identyfikacyjne, takie jak imię, nazwisko, data urodzenia, numer dokumentu,
2. dane kontaktowe, takie jak adres e-mail, numer telefonu, adres zamieszkania lub pobytu, jeżeli jest wymagany,

3. dane dotyczące obywatelstwa, kraju pochodzenia lub Pana / Pani statusu cudzoziemca w zakresie wymaganym do potwierdzenia kwalifikowalności udziału w projekcie,
4. dane dotyczące legalnego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie wymaganym do potwierdzenia kwalifikowalności udziału w projekcie,
5. dane dotyczące udziału w projekcie, w tym wybranych form wsparcia, kursów, szkoleń, warsztatów, konsultacji, wydarzeń, list obecności, egzaminów, certyfikatów, potwierdzeń udziału i rezultatów,
6. dane dotyczące wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, sytuacji zawodowej, potrzeb szkoleniowych, procesu nostryfikacji lub uznawania kwalifikacji, jeżeli dana forma wsparcia tego wymaga,
7. dane dotyczące szczególnych potrzeb, dostępności, niepełnosprawności lub stanu zdrowia, wyłącznie jeżeli są niezbędne do zapewnienia udziału w projekcie, dostępności lub odpowiedniego dostosowania wsparcia,
8. dane dotyczące korzystania ze wsparcia prawnego lub psychologicznego, przy czym Urząd powinien przetwarzać wyłącznie informację o fakcie udzielenia takiego wsparcia, bez treści porady prawnej, diagnozy, szczegółów rozmowy lub dokumentacji objętej tajemnicą zawodową,
9. dane zawarte w ankietach ewaluacyjnych, wywiadach, formularzach lub informacjach przekazywanych w związku z oceną skuteczności projektu,
10. wizerunek, wypowiedzi, cytaty lub opis historii uczestnika, jeżeli zostanie wyrażona odrębna zgoda na ich wykorzystanie,
11. dane niezbędne do rozliczenia dojazdów, świadczeń, udziału w egzaminach lub innych kosztów, jeżeli dana forma wsparcia to przewiduje,
12. dane związane z komunikacją z Urzędem i partnerami projektu.

Cele przetwarzania danych

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

1. przeprowadzenie rekrutacji do projektu,
2. weryfikacja kwalifikowalności udziału w projekcie,
3. organizacja i realizacja udziału w projekcie, w tym kursów, szkoleń, doradztwa, konsultacji, warsztatów, egzaminów, wydarzeń i innych form wsparcia,
4. kontakt w sprawach organizacyjnych, technicznych i merytorycznych związanych z projektem,
5. dokumentowanie udziału w projekcie, w tym prowadzenie list obecności, potwierdzeń udziału, rejestrów, zestawień i dokumentacji projektowej,
6. zapewnienie dostępności i dostosowanie form wsparcia do szczególnych potrzeb uczestników, jeżeli dotyczy,
7. obsługa wsparcia prawnego, psychologicznego, doradczego, tłumaczeniowego lub asystenckiego, jeżeli dana forma wsparcia jest realizowana,

8. monitorowanie rezultatów projektu, w tym prowadzenie ewaluacji, ankiet, wywiadów, analiz ilościowych i jakościowych,
9. przygotowanie raportów częściowych, końcowych, trwałości oraz Studium Przypadku, jeżeli jest wymagane przez dokumentację programu,
10. rozliczenie projektu i wykazanie prawidłowego wykorzystania dofinansowania,
11. przekazywanie danych lub dokumentacji Ministerstwu Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie wymaganym do monitorowania, raportowania, kontroli i rozliczenia projektu,
12. archiwizacja dokumentacji projektowej,
13. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami,
14. prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych projektu, w zakresie, w jakim dana osoba wyraziła odrębną zgodę albo w jakim działania te nie wymagają przetwarzania danych identyfikujących uczestnika.

Podstawy prawne przetwarzania danych

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane na następujących podstawach prawnych:

1. **art. 6 ust. 1 lit. b RODO -** w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na Pani / Pana żądanie przed przystąpieniem do projektu oraz do realizacji zasad udziału w projekcie,
2. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO -** w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie jako Realizatorze projektu, w szczególności obowiązków wynikających z przepisów dotyczących realizacji, finansowania, rozliczania i kontroli programu finansowanego ze środków publicznych,
3. **art. 6 ust. 1 lit. f RODO -** w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Urzędu lub innego uprawnionego podmiotu, polegających w szczególności na:
    a. organizacji i prawidłowym zarządzaniu projektem,
    b. dokumentowaniu przebiegu projektu,
    c. zapewnieniu bezpieczeństwa i integralności dokumentacji,
    d. prowadzeniu komunikacji z uczestnikami,
    e. ochronie przed nadużyciami,
    f. ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami,
4. **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** - wyłącznie w zakresie, w jakim przetwarzanie opiera się na Pani / Pana odrębnej zgodzie, np. w przypadku wykorzystania wizerunku, wypowiedzi, cytatu, historii uczestnika lub udziału w fakultatywnych działaniach promocyjnych.

Jeżeli w związku z udziałem w projekcie będzie konieczne przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia, niepełnosprawności lub szczególnych potrzeb, Urząd będzie przetwarzać takie dane wyłącznie w zakresie niezbędnym i podstawie wyraźnej zgody wyrażonej przez Pana / Panią zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Prawnie uzasadnione interesy

Jeżeli dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, prawnie uzasadniony interes Urzędu lub innego uprawnionego podmiotu polega na:

1. zapewnieniu prawidłowej organizacji i realizacji projektu,
2. dokumentowaniu wykonania działań projektowych,
3. zapewnieniu jakości, bezpieczeństwa i ciągłości projektu,
4. prowadzeniu komunikacji z uczestnikami,
5. ochronie interesów Urzędu w przypadku kontroli, audytu, reklamacji, sporu lub roszczeń,
6. zapobieganiu nadużyciom i błędom w dokumentacji projektowej.

Odbiorcy danych

Pani / Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji właściwych celów:

1. osobom upoważnionym przez Urząd do przetwarzania danych,
2. partnerom projektu, w tym:
    a. Fundacji Wspierania Kultury i Języka Polskiego im. Mikołaja Reja,
    b. Międzynarodowemu Centrum Kształcenia Politechniki Krakowskiej,
    c. Szkole Języka Polskiego „Accent School of Polish” Katarzyna Roś,
    d. Stowarzyszeniu INTERKULTURALNI PL,

    w zakresie, w jakim uczestniczą w realizacji określonych działań projektowych,
3. osobom prowadzącym zajęcia, kursy, szkolenia, warsztaty, konsultacje, doradztwo, egzaminy lub wydarzenia,
4. tłumaczom, asystentom międzykulturowym, doradcom, psychologom, prawnikom, trenerom i innym osobom zaangażowanym w realizację projektu, w zakresie niezbędnym do wykonania ich zadań,
5. podmiotom zapewniającym obsługę organizacyjną, księgową, prawną, informatyczną, techniczną, hostingową lub administracyjną projektu,
6. Ministerstwu Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, w związku z monitoringiem, raportowaniem, ewaluacją, kontrolą, rozliczeniem projektu oraz obowiązkami wynikającymi z dokumentacji programu,
7. osobom lub podmiotom prowadzącym kontrolę, audyt lub czynności sprawdzające dotyczące projektu,
8. organom publicznym lub innym podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

W zwykłym trybie raportowania do Ministerstwa dane powinny być przekazywane w formie pseudonimizowanej, zgodnie z przyjętym modelem projektu. Pełne dane identyfikacyjne mogą zostać udostępnione Ministerstwu lub osobom kontrolującym w ramach kontroli, monitoringu lub

weryfikacji dokumentacji projektu, jeżeli będzie to wymagane zgodnie z dokumentacją programu lub przepisami prawa.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Według przyjętych założeń projektu Pani / Pana dane osobowe **nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych**.

Urząd powinien zapewnić, aby partnerzy i podmioty przetwarzające dane w ramach projektu nie przekazywały danych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz nie wykorzystywały narzędzi AI do przetwarzania danych osobowych uczestników, chyba że zostanie to odrębnie zweryfikowane i uregulowane zgodnie z RODO.

Jeżeli dane będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, Urząd poinformuje Cię o państwie odbiorcy oraz zastosowanej podstawie i zabezpieczeniach zgodnie z RODO.

Okres przechowywania danych

Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do:

1. przeprowadzenia rekrutacji,
2. realizacji Pani / Pana udziału w projekcie,
3. monitorowania, ewaluacji i rozliczenia projektu,
4. wykonania obowiązków sprawozdawczych, kontrolnych i archiwizacyjnych,
5. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

Zgodnie z dokumentacją programu dokumentacja finansowa i merytoryczna związana z realizacją zadania publicznego powinna być przechowywana przez okres maksymalnie **5 lat liczony od końca roku kalendarzowego, w którym realizowano zadanie publiczne**, chyba że dłuższy okres wynika z przepisów prawa, obowiązków kontrolnych lub konieczności ustalenia, dochodzenia albo obrony przed roszczeniami.

Dokumentacja będzie przechowywana przez następujący okres czasu:

- dla osób zakwalifikowanych i uczestniczących w projekcie - dokumentacja projektowa: **5 lat**,
- dane promocyjne - do cofnięcia zgody albo zakończenia celu publikacyjnego, z zachowaniem minimalnych danych dowodowych, **ale nie dłużej niż 5 lat**.

Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu realizacji celu, dla którego zgoda została udzielona, nie dłużej niż do momentu cofnięcia zgody, chyba że dalsze przechowywanie będzie niezbędne do wykazania prawidłowości działań Urzędu lub obrony przed roszczeniami.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługują Pani / Panu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
2. prawo sprostowania danych,
3. prawo usunięcia danych w przypadkach określonych w RODO,
4. prawo ograniczenia przetwarzania danych,
5. prawo do przenoszenia danych, jeżeli ma zastosowanie,
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z przyczyn związanych z Pani / Pana szczególną sytuacją,
7. prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem,
8. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Organem nadzorczym jest:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

Dobrowolność lub obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie danych wymaganych do rekrutacji, potwierdzenia kwalifikowalności, udziału w projekcie, dokumentowania udziału, rozliczenia i kontroli projektu jest niezbędne do udziału w projekcie.

Niepodanie danych wymaganych może uniemożliwić udział w projekcie lub skorzystanie z wybranych form wsparcia.

Podanie danych fakultatywnych, w szczególności dotyczących wizerunku, wypowiedzi, historii uczestnika, dodatkowych materiałów promocyjnych lub fakultatywnych form kontaktu, jest dobrowolne i brak ich podania nie wpływa na możliwość udziału w projekcie.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Pani / Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania w rozumieniu RODO.

Dane mogą być wykorzystywane do oceny kwalifikowalności, doboru odpowiednich form wsparcia, monitorowania rezultatów lub ewaluacji projektu, jednak czynności te powinny być prowadzone z udziałem osób odpowiedzialnych za realizację projektu, a nie wyłącznie automatycznie.